

AVISO DE PRIVACIDAD COLEGIO HAMILTON DE CUERNAVACA S.C

El responsable del tratamiento de los datos personales es **COLEGIO HAMILTON DE CUERNAVACA S.C (en adelante denominado, COLEGIO HAMILTON)**, quien se compromete a respetar lo establecido en su Aviso de Privacidad y en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su respectivo Reglamento.

El domicilio de **COLEGIO HAMILTON** es el ubicado en Av. Palmira No. 44, Colonia Palmira, C.P. 62490, Cuernavaca, Morelos.

COLEGIO HAMILTON acepta y reconoce que podrá tratar los datos personales de EL TITULAR, de conformidad con el tipo de relación que tiene con él, para las siguientes **finalidades primarias**:

EL TITULAR:

- Contactarlo vía telefónica, correo electrónico, redes sociales o por cualquier otro medio, para atender y dar seguimiento a las solicitudes de productos y servicios ofrecidos por **COLEGIO HAMILTON**.
- Brindar a EL TITULAR-*Cliente* servicios de enseñanza ofrecidos por **COLEGIO HAMILTON**, conforme a las solicitudes formuladas por cualquier medio, para que EL TITULAR-*Cliente* pueda beneficiarse de los servicios y productos ofrecidos.
- Conocer la identidad de los terceros autorizados por los Padres o Tutores para recoger a los menores de edad del plantel.
- Contactar a EL TITULAR-*Cliente* por cualquier medio, a fin de realizar aclaraciones y seguimiento de pagos o cualquier otra situación derivada de los productos y servicios proporcionados por **COLEGIO HAMILTON**, tales como quejas o comentarios acerca de éstos.
- Registrar y actualizar los datos en el sistema de administración empresarial interno, para el acceso a los datos personales por las personas autorizadas para ello.
- Contactar a EL TITULAR-*Cliente* para llevar a cabo la gestión y cobranza de adeudos, así como para analizar asuntos vinculados a recargos por falta de pagos; en su caso, contactar a las personas que EL TITULAR-*Cliente* haya autorizado como contactos de pago.
- Tramitar reembolsos del seguro de accidentes.
- Contactar a EL TITULAR-*Cliente* para informar sobre la situación académica de los alumnos.
- Tratar los datos personales sensibles del alumno, como sus datos de salud pasada y presente, para atender problemas de salud que pueda presentar en la prestación de los servicios educativos que ofrece **COLEGIO HAMILTON**.
- Informar o invitar a participar en cursos, talleres, campamentos, excursiones, visitas didácticas, capacitaciones y eventos de la comunidad organizados por **COLEGIO HAMILTON**, así como a asistir a talleres organizados por el departamento de Psicopedagogía.
- Evaluar las solicitudes de becas realizadas por EL TITULAR-*Cliente*.
- Asignarle a EL TITULAR-*Cliente* las cuentas de correo electrónico con el nombre de dominio de **COLEGIO HAMILTON**, así como el acceso a la plataforma electrónica de **COLEGIO HAMILTON**.
- Las cuentas de correo electrónico de EL TITULAR-*Cliente* estarán vigentes durante toda la relación comercial que lo vincule con **COLEGIO HAMILTON** y serán eliminadas, así como el contenido almacenado en ellas, una vez finalizada dicha relación comercial con **COLEGIO HAMILTON**.
- Enviar documentos y certificados emitidos por la Secretaría de Educación Pública, así como cumplir con los requerimientos de dicha autoridad o cualquier otra autoridad gubernamental y llevar a cabo los trámites correspondientes.
- Hacer y almacenar un expediente físico de EL TITULAR-*Cliente* durante el tiempo que dure la relación comercial y por hasta **5-cinco años** posteriores a la terminación de ésta, tratándose de los Padres o Tutores y de prospectos de clientes; por **5-cinco años**, tratándose de Padres o Tutores que solicitan descuentos o becas en **COLEGIO HAMILTON**; y de los alumnos, incluidos sus datos académicos como nombre completo, acta de nacimiento, CURP, boletas de calificaciones, matrícula ante la autoridad pública y resultados de las evaluaciones realizadas, se conservan durante toda la existencia de **COLEGIO HAMILTON**, debido a que la Secretaría de Educación Pública requiere que se entreguen todos los expedientes de los alumnos al momento del cierre de las actividades de **COLEGIO HAMILTON**.
- Los expedientes electrónicos de EL TITULAR-*Cliente* se conservan durante toda la existencia de **COLEGIO HAMILTON**.
- Elaborar facturación electrónica y notas de crédito derivadas de los productos o servicios que comercializa **COLEGIO HAMILTON**. Dichas facturas, tanto en formato físico como electrónico, y las notas de crédito serán conservadas por **COLEGIO HAMILTON** durante el plazo de vigencia de las relaciones comerciales y por **10-diez años** posteriores a su fin.
- Coordinar juntas con EL TITULAR-*Cliente* vía telefónica, correo electrónico, redes sociales, Google-Meet o por cualquier otro medio, ya sea en soporte físico o digital.
- Realizar transacciones con instituciones de crédito que resulten con motivo de las operaciones comerciales.

Los datos personales de EL TITULAR podrán ser tratados para las siguientes **finalidades secundarias**:

- a. Para el caso de EL TITULAR-*Cliente*, evaluar la calidad de los servicios y productos ofrecidos, así como la calidad en la atención a sus comentarios o solicitudes.

- b. Proporcionarle comunicaciones adicionales, información y promociones, lanzamiento de nuevos productos, cambios de imagen, así como boletines informativos y de noticias.
- c. Informar vía correo electrónico sobre cambios o nuevos productos o servicios que estén relacionados con el solicitado por EL TITULAR.
- d. Generar informes internos sobre la utilización de LA PÁGINA DE INTERNET DE **COLEGIO HAMILTON**.
- e. Enviar masivamente *mail marketing*, así como correos electrónicos con publicidad o con fines de mercadotecnia.
- f. Llevar a cabo simulacros y evacuaciones en las instalaciones de **COLEGIO HAMILTON**.
- g. Enviar correos electrónicos de saluciones de fin de año a EL TITULAR-*Cliente* y de condolencias en caso de fallecimiento de algún miembro de la comunidad educativa.
- h. Elaborar datos estadísticos y de mercado.
- i. Realizar publicaciones relacionadas con la vida escolar del Colegio en distintos medios, tanto en formato físico como electrónico.

En caso de que EL TITULAR no desee que sus datos personales sean utilizados para todas o algunas de las finalidades secundarias que se establecen en el apartado anterior, deberá enviar una solicitud de eliminación de sus datos, especificando las finalidades para las que desea que no sean tratados, al siguiente correo electrónico: dirección@hamilton.edu.mx.

4. EL TITULAR podrá acceder al Aviso de Privacidad integral de **COLEGIO HAMILTON** mediante LA PÁGINA DE INTERNET DE **COLEGIO HAMILTON** www.hamilton.edu.mx

SOLICITUD DE CONSENTIMIENTO EXPRESO PARA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES SENSIBLES

Consiento y autorizo, de manera expresa, escrita y firmada, que mis datos personales sensibles y los de mi hijo(a) menor de edad, como nuestros datos de salud pasada y presente, sean tratados por **COLEGIO HAMILTON DE CUERNAVACA, S.C. (en conjunto denominado "COLEGIO HAMILTON")** conforme a lo previsto en el Aviso de Privacidad integral que se puede consultar en la página de internet www.hamilton.edu.mx

Nombre del alumno: _____

Nombre y firma del Titular: _____

Fecha: _____